Protestantse wijkgemeente Lukas te Wageningen

Beleidsplan 2018-2021



Versie: **18-9-2017**
Status: **Definitief**

Inhoud

Inhoud 2
Hoofdstuk 1: Profiel en visie 3
Profiel 3
Visie 3
Hoofdstuk 2: Beleidsplan 2018-2021 4
Inleiding in pastoraat 4
Speerpunt 1: Pastoraat onderling 5
Wijkgericht werken 5
Ontmoet Elkaar Groepen 5
Gespreksgroepen 5
Gastvrijheid in en rond kerkdiensten 6
Doelen 6
Speerpunt 2: Pastoraat en diaconaat rond nieuwe groepen 7
De leden tussen ongeveer van 18 tot 25 jaar 7
Leden die niet (meer) in staat zijn om bij diensten en activiteiten betrokken te zijn 7
Stille leden 8
60 plussers 8
Leden in armoede 8
Speerpunt 3: Vrijwilligers 9
Toerusting van vrijwilligers 9
Vacatures 10
Ondersteunend beleid 11
Communicatie en pr 11
Kerkelijk werker 11
Kerkmusicus 11
Organisatie Moderamen en Kerkenraad 11

Hoofdstuk 1: Profiel en visie

Profiel

De Protestantse wijkgemeente Lukas is een veelkleurige gemeente. Ze bestaat uit gelovigen met uiteenlopende geloofsopvattingen, leeftijden en achtergronden. We vormen een levendige gemeenschap die oog heeft voor elkaar, voor de omgeving waarin we kerk zijn en voor de snelle ontwikkelingen in onze (wereld)samenleving. We proberen elkaar vast te houden en met elkaar op weg te gaan naar de toekomst die God ons beloofd heeft.

De eredienst staat centraal als plek van viering, lering en bemoediging. Daar ontmoeten we elkaar in Christus en luisteren we naar Gods woord. Onze wijkgemeente maakt, samen met de wijkgemeente Johannes, deel uit van de Protestantse Gemeente te Wageningen en behoort tot de Protestantse Kerk in Nederland. Wijkgemeente Lukas viert haar erediensten in twee gebouwen in Wageningen: de Bevrijdingskerk en de Grote Kerk.

Visie

Geloven doe je
Geloven deel je
Geloven draagt je

We willen een gemeente zijn die kracht put uit het geloof, tijd neemt voor God en mensen. Een gemeente die gestimuleerd wordt in de ontmoeting met God en die wil groeien in het geloof en het omzien naar de ander. Niet alleen binnen de kerk, maar ook daarbuiten.

De zondagse viering, waarin we God en elkaar ontmoeten en samen zingen en vieren, is daarvoor een belangrijke inspiratiebron.

Als kerk willen we ons verbinden met de omgeving waarin we wonen en leven, door er te zijn: gastvrij, pastoraal en diaconaal. We zijn een open kerkgemeenschap en bieden plaats aan ieder die dat wil om te ontdekken wat geloven betekent en wat Gods woord inhoudt. Daarom is het geloofsgesprek over wat ons beweegt van groot belang. Doordat we ambitieus en creatief zijn en oog hebben voor jong en oud is er een groot aanbod van groepen en activiteiten.

De komende jaren willen we extra tijd en aandacht besteden aan de speerpunten die we hebben gekozen: vrijwilligers, onderling pastoraat en nieuwe groepen.

Wij geloven en zoeken: en jij?

Hoofdstuk 2: Beleidsplan 2018-2021

De kerkenraad wil er met de gemeente aan werken om de visie werkelijkheid te laten worden. Daartoe heeft ze samen met de beraadsgroepen en gemeenteleden drie speerpunten van beleid gekozen:

1. pastoraat onderling
2. pastoraat en diaconaat voor nieuwe groepen
3. vrijwilligers.

De speerpunten helpen ons als gemeente om dichter bij onze visie te komen en niet de diversiteit te zoeken, maar ons te richten op enkele, voor onze gemeente, in deze tijd, belangrijke punten die verdieping, aandacht, tijd en geld behoeven. Deze speerpunten vormen van 2018 tot 2021 de hoofdthema's van ons beleidsplan. Iedere beraadsgroep uit de gemeente zal zich in gaan zetten voor deze speerpunten. De kerkenraad daagt de beraadsgroepen uit én ondersteunt ze bij de opstelling van jaarplannen die realiseerbaar zijn en waarin speerpunten worden benoemd/uitgewerkt. Naast de drie speerpunten is er ondersteunend beleid.

Inleiding in pastoraat

De kern van alle pastoraat is het omzien naar elkaar in de naam van Christus. Er is sprake van pastoraat daar waar mensen elkaar ontmoeten en een relatie met elkaar aangaan om, bij het licht van het evangelie, samen een weg te zoeken in geloofs- en levensvragen. Pastoraat vindt binnen de wijkgemeente Lukas plaats zowel door predikanten, ouderlingen en buurtwerkers als door gemeenteleden onderling.

Een invalshoek voor het onderlinge pastoraat vormt de tekst van 1 Kor. 12, waarin staat dat wij zijn aangewezen op elkaar. De gemeenschap waarin wij zijn opgenomen, wordt het lichaam van Christus genoemd. Daarin heeft iedereen zijn eigen plaats en gaven ontvangen ten dienste van de ander. Daardoor kan recht worden gedaan aan ieders behoefte om gekend te zijn, met zijn vragen en verlangens, zijn gaven en mogelijkheden. De onderlinge verhouding is er een van wederkerigheid en gelijkwaardigheid. Ieder geeft én ontvangt vanuit de gemeenschap in Christus. Deze notie ondersteunt het onderlinge pastoraat als een uitdrukking van 'omzien naar elkaar'.

Een andere invalshoek is die van het gesprek over geloofs- en levensvragen waarin mensen elkaar troosten, bemoedigen, tot zegen zijn enz. In de (pastorale) brieven van Paulus worden voorgangers én gemeenteleden aangespoord met elkaar te spreken in het licht van het evangelie.

Speerpunt 1: Pastoraat onderling

In de komende jaren wil de wijkgemeente Lukas het pastoraat onderling extra aandacht geven. Wij willen het contact en het geloofsgesprek tussen gemeenteleden onderling verder stimuleren en organiseren.

Wijkgericht werken

Individuele pastorale zorg aan gemeenteleden wordt verleend door de twee predikanten en (vanaf 2018) door een kerkelijk werker. In het algemeen richten beide predikanten zich op alle leeftijdsgroepen. Samen met de kerkelijk werker zijn zij beschikbaar voor het begeleiden van uitvaarten. Ook buurtwerkers onderhouden het contact met leden in hun buurt. Voor het organiseren van individuele pastorale zorg worden de volgende principes gehanteerd:

- Gemeenteleden kunnen voor pastorale contacten een keuze maken uit de leden van het predikantenteam, kerkelijk werker of buurtwerkers;
- De beide wijkpredikanten zijn ieder eerstverantwoordelijk voor de hen toebedeelde, geografisch gedefinieerde buurten.
- Informatie over het feit (niet over het waarom) van de keuze wordt binnen het predikantenteam gedeeld;

De wijk- en buurtteams vormen de basis van en spelen een cruciale rol in het onderlinge pastoraat: zij zijn de ‘oren en ogen’ in de gemeente en kunnen het predikantenteam informeren indien er behoefte is aan contact. Elke predikant is de eerstverantwoordelijke voor het beluisteren en aansturen/bemoedigen van een buurtteam in een bepaalde wijk. Vanwege deze cruciale rol is het nodig om in de komende jaren te onderzoeken of deze structuur voldoende toekomstbestendig is en waar nodig de wijk- en buurtteams ondersteunen. Door middel van een wijkouderling kan het contact met de Kerkenraad worden verbeterd en kunnen buurtwerkers worden ondersteund en toegerust.

Ontmoet Elkaar Groepen

In onderling pastoraat kan men vragen en ervaringen met elkaar delen, elkaar helpen en bijstaan. Het kan min of meer incidenteel plaatsvinden door bijvoorbeeld 'groothuisbezoek' of buurtbijeenkomsten, als de Ontmoet Elkaar Groepen. Deze groepen zijn ontstaan in de gedachte als één gemeente van Christus elkaar te versterken, PGTW breed. Vanuit de gedachte meer te praten MET dan OVER elkaar, leren we elkaar kennen in verschillen en overeenkomsten. Door een laagdrempelige ontmoeting in de buurt kunnen we omzien naar elkaar, omzien naar buurtgenoten. Daarnaast kunnen de Ontmoet Elkaar Groepen voorzien in diaconale behoeften en activiteiten. In het afgelopen jaar zijn enkele succesvolle pilots gedraaid, maar er is uitbreiding, coördinatie en borging nodig om deze vorm van onderling pastoraat goed van de grond te laten komen.

Gespreksgroepen

Een grotere vertrouwdheid met elkaar en meer diepgang in het onderlinge pastoraat worden vaker verkregen in groepen die voor een langere tijd worden gevormd. Dat kan vanuit verschillende invalshoeken. Zo kunnen bepaalde

levenservaringen en -situaties het uitgangspunt zijn. Bijvoorbeeld: (jong) gehuwd zijn, alleen gaand, werkloos zijn, ouders van opgroeiende kinderen, een partner of een kind hebben verloren, geconfronteerd zijn met psychisch ziek zijn, ouder worden, enz. Andere uitgangspunten liggen meer op thematisch niveau: het delen van persoonlijke geloofsbeleving, persoonlijk bijbelgebruik en gesprekken over ieders beleving van centrale thema's van het (christelijke) geloof. De Wijkgemeente Lukas kent verschillende gespreksgroepen. Enerzijds is er behoefte aan continuering van deze groepen en doorstroom naar andere groepen, anderzijds is er behoefte aan een nieuwe, meer thematische vorm, waarbij leeftijd of buurt van ondergeschikt belang is.

Gastvrijheid in en rond kerkdiensten

Pastoraat vindt ook plaats geïntegreerd met allerlei andere uitingen van kerk en gemeentezijn. Te denken is aan de vorm en inhoud van de erediensten, waarin behalve de preek, de gebeden, de viering van de sacramenten en het samen zingen ertoe kunnen dienen elkaar pastoraal nabij te komen. Ook het gekend zijn en je welkom heten tijdens erediensten of andere activiteiten (bijvoorbeeld door verwelkoming bij binnenkomst, het wegwijs maken van gasten en nieuwe leden, gebruik van batches door dienstdoenden en de openstelling van de Grote Kerk op koopzondagen) kan een uiting zijn van onderling pastoraat. Of juist het gekend zijn wanneer iemand een periode niet of minder aanwezig is.

Doelen

Ten aanzien van het onderlinge pastoraat stellen wij ons in de komende beleidsperiode het volgende ten doel:

- De structuur van wijk- en buurtteams is eind 2018 geborgd met voldoende bezetting en een wijkouderling. De wijkouderling onderhoudt het contact tussen buurten en Kerkenraad en borgt de toerusting en werving van buurtwerkers.
- In 2021 is een netwerk van Ontmoet Elkaar Groepen ontstaan over de gehele (wijk)gemeente, onder aansturing van een coördinator. Elke groep organiseert minimaal twee keer per jaar ontmoetingen waarbij omzien naar buurtgenoten centraal staat.
- Jaarlijks worden gespreksgroepen georganiseerd, waarin enerzijds levenservaringen en -situaties centraal staan, anderzijds persoonlijke geloofsbeleving. Bij de organisatie wordt jaarlijks geïnventariseerd en geëvalueerd of groepen gecontinueerd moeten worden en/of doorstroom naar andere groepen gewenst is.
- Minimaal 3 keer per jaar worden na de kerkdienst ontmoetingen georganiseerd voor nieuw ingekomenen en geïnteresseerden, waarbij kennismaking centraal staat. Daarnaast wordt minimaal 2 keer per jaar de gemeente gestimuleerd om de ander - die men anders niet of minder snel zou aanspreken - te ontmoeten om daadwerkelijk gastvrij te zijn.
- Gemeente- en gastleden voelen zich welkom en worden gastvrij ontvangen door de dienstdoende leden.

Speerpunt 2: Pastoraat en diaconaat rond nieuwe groepen

Een deel van onze leden komt niet wekelijks in de kerk of zien we niet op activiteiten. En toch zijn zij met onze wijkgemeente verbonden. Wij willen de leden bereiken, die - om welke reden dan ook - niet meer naar de kerk kunnen of willen komen. Uiteindelijk gaat het ons als wijkgemeente Lukas om hoe ieder zich te midden van de gemeente geborgen weet bij God, in hoeverre hij of zij van daaruit in de wereld gaat. We weten echter niet altijd of wij als gemeente voldoende tot steun zijn voor onze mede gemeenteleden. Het vraagt van onze wijkgemeente aandacht, een actievere bijdrage om te kijken wie we als wijkgemeente buiten de kerkmuren kunnen zijn, hoe kunnen wij er voor onze medeleden zijn, bijvoorbeeld rondom belangrijke momenten in het leven, in medeleven, laagdrempelige activiteiten, enz.

In de komende jaren willen wij het contact zoeken met groepen gemeenteleden die we niet goed in beeld hebben en waar weinig contact mee is. We realiseren ons dat we niet alle gemeenteleden in één keer kunnen aanspreken. Het gaat ons immers niet alleen om informatie, maar vooral aan het opzetten en borgen van pastorale activiteiten wanneer daar behoefte aan is. Dat kost tijd en menskracht. We kiezen er daarom voor om in deze beleidsperiode een aantal nieuwe groepen aan te spreken en ons elk jaar op een andere groep te richten. Voor elke groep is een aparte aanpak nodig.

Het gaat (vooralsnog) om de volgende groepen:

De leden tussen ongeveer van 18 tot 25 jaar

Deze groep staat voor belangrijke keuzes in hun leven: voor studie, werk, partner. Ook keuzes voor geloof en kerk horen daarbij. Onder deze groep vallen zowel de studenten die in Wageningen studeren, als de studenten die in Wageningen zijn opgegroeid en wonen. Deze groep heeft aangegeven geen behoefte te hebben aan extra activiteiten, maar wel moeite te hebben om aansluiting in de volwassen gemeente te vinden. Hoe kunnen we een brug vanuit de kerken vormen naar deze studenten. We denken aan een aantal diensten per jaar waarin studenten in het bijzonder welkom zijn. Ook een Wagenings overzicht van alle kerkdiensten kan van hulp zijn voor deze groep. In Kerknet verband kan dit wellicht ook opgepakt worden.

Doel: De wijkgemeente Lukas faciliteert een brug van studentenontmoeting rondom geloof naar de volwassen kerkgemeente van de wijkgemeente Lukas en andere kerkgemeenten in Wageningen.

Leden die niet (meer) in staat zijn om bij diensten en activiteiten betrokken te zijn

Kerkleden die niet meer in staat zijn om naar de zondagse diensten of naar andere activiteiten te komen door ouderdom, ziekte of andere oorzaken. Leden die betrokken zijn geweest en zich vaak nog betrokken voelen, maar wel uit beeld zijn geraakt. Onder hen bestaat de behoefte om op een nieuwe, andere manier vragen en ervaringen rondom geloof te delen.

Doel: De wijkgemeente Lukas weet welke leden niet meer in staat zijn om bij diensten en activiteiten te komen, maar zich nog wel betrokken willen voelen. Voor hen zijn middelen en activiteiten opgezet, waarin de betrokkenheid en verbondenheid als lid van deze wijkgemeente is geborgd.

Stille leden

De wijkgemeente Lukas kent leden die we niet (meer) zien tijdens kerkelijke diensten en activiteiten, maar die wel ingeschreven staan. Deze leden wil de wijkgemeente Lukas graag een gezicht geven. Wie zijn zij en met welke reden doen zij niet mee met diensten en activiteiten. Door hen te benaderen, wil de wijkgemeente wederzijdse betrokkenheid met deze leden vergroten. Kanttekening: ingeschrevenen, waarvan we weten dat zij niet meer betrokken zijn, vallen buiten deze groep.

Doel: de wijkgemeente Lukas weet waarom de stille leden niet aanwezig zijn bij kerkelijke diensten en activiteiten. Zij heeft door persoonlijk contact met hen de wederzijdse betrokkenheid vergroot.

60 plussers

Deze groep van leden wordt de komende jaren groter en voor deze groep is relatief weinig specifieke aandacht. Naar aanleiding van de bezoekkaart die aan 20-, 40-, 60- en 80 jarigen binnen de gemeente, wordt bezoek en soms ook verdere pastorale ondersteuning vooral door de 60-jarigen zeer op prijs gesteld. Kenmerkend voor deze groep is dat zij op zoek zijn naar andere activiteiten na een actieve loopbaan, ook in geloofsleven. In de wijkgemeente Lukas willen wij daarom in de komende jaren meer specifieke aandacht aan deze leeftijdsgroep geven.

Doel: Voor de 60 plussers zijn activiteiten opgezet waarbij ontmoeting en verdieping in geloofsleven centraal staat.

Leden in armoede

Naast de groep mensen die incidenteel of geregeld ondersteuning krijgt vanuit de diaconie zijn er kerkleden die in (verborgen) armoede leven. De wijkgemeente kan hen met financiële middelen en pastorale zorg bijstaan, maar zij zijn niet altijd zichtbaar. In de komende jaren willen we daarom het contact opzoeken met deze veelal onzichtbare groep.
Wanneer vanuit de wijkgemeente financiële of pastorale zorg wordt verleend, krijgt met ook met vragen voor praktische ondersteuning te maken, die in de huidige participatiemaatschappij niet of onvoldoende worden beantwoord. De diaconie wil deze praktische ondersteuning, zoals hulp bij invullen van formuleren, faciliteren.

Doel: De wijkgemeente Lukas weet leden in armoede te bereiken met financiële middelen, pastorale zorg en praktische ondersteuning.

Speerpunt 3: Vrijwilligers

De inzet van gemeenteleden is op tal van gebieden de afgelopen decennia gegroeid, doordat het gemeenteleven is veranderd. Denk aan het kinder- en jeugdwerk, het koffiedrinken na de dienst, de vele beraadsgroepen, etc. Door de vele activiteiten en taken zijn veel vrijwilligers nodig.

De laatste decennia is het kerkelijke vrijwilligerswerk nogal veranderd, niet zozeer in wezen als wel in opzet en uitwerking. Het wezen is - naar wij aannemen - wel degelijk gelijk gebleven: mensen hebben een band met hun kerkelijke gemeente en willen actief vorm geven aan die betrokkenheid. Die betrokkenheid heeft als wortel het geloof in de Eeuwige, de Vader van Jezus de Heer, door wiens enorme mensenliefde we ook vandaag nog altijd diep geraakt zijn. Daar lag en ligt de basis van het kerkelijk vrijwilligerswerk en die zal ook niet veranderen. Dit geeft het vrijwilligerswerk ook zin en maakt dat mensen het ook als zinvol ervaren.

Wat wel verandert, is de context waarbinnen al dit werk verricht wordt. De komst van de informatiemaatschappij, de globalisering die ook sociale netwerken van karakter verandert, economische ontwikkelingen, digitalisering, secularisatie en ontkerkelijking – zomaar een paar oorzaken - waardoor het dagelijks leven van mensen er nu heel anders uitziet dan 50 jaar geleden.

Grosso modo heeft dit op twee belangrijke onderdelen van het kerkelijk vrijwilligerswerk invloed: op de beschikbare tijd van de mensen en op de verhouding tussen kerkelijke taken en het aanbod van vrijwilligers.

De kerkenraad denkt de komende jaren na over de knelpunten die we ervaren bij het speerpunt vrijwilligers en zoekt naar een oplossing ervan.

Toerusting van vrijwilligers

Om vrijwilligerswerk goed te kunnen doen en het leuk en zinvol te vinden, is ook kennis nodig en een goede begeleiding. Vrijwilligers moeten niet ‘zweven’, maar weten wat er van hen verwacht wordt, maar ook niet in een keurslijf zitten waarbij ze geen eigen bevredigende invulling kunnen geven aan hun taak.

Hoe worden vrijwilligers uitgedaagd, geïnspireerd, bemoedigd en gesteund? De wijkgemeente Lukas wil daarom de volgende voorstellen verder uitwerken:

- Elke beginnende vrijwilliger krijgt een ‘buddy’, iemand die hem/haar inwerkt.
- Elke vrijwilliger krijgt (indien nodig voor het werk) een cursus aangeboden.
- Na een afgesproken periode, bijvoorbeeld van een jaar, volgt een gesprek met de coördinator (bijv. de voorzitter van de (beraads)groep) over hoe het werk ervaren wordt. Zit iemand op zijn plek, kunnen zaken anders etc.
- Wanneer sprake is van een ambtstermijn, wordt de vrijwilliger actief door de coördinator benaderd over het wel of niet verlengen van de ambtstermijn.
- De betaalde krachten organiseren eens per twee jaar een vrijwilligersavond, een bedankavond.

Doel: elke vrijwilliger voelt zich gesteund en heeft plezier in zijn/haar ambt of

taak voor de wijkgemeente Lukas.

Vacatures

De tijd van mensen is beperkt. De ouderling die drie avonden per week voor de kerk op stap is (pastoraal en beleidsmatig) en ook ’s zondags nog een aantal taken vervult, behoort tot het verleden. Mensen vragen voor keurig afgepaste termijnen van maar liefst vier jaar lukt nog wel, maar in steeds mindere mate. Activiteiten op projectbasis daarentegen doen het veel beter: ze zijn te overzien en gelimiteerd. Het werven daarvoor veroorzaakt ook veel minder frustraties – en frustraties zijn er op dit onderdeel van het gemeenteleven; we kennen allemaal de ‘eeuwige vacatures’ en de gemeenteleden die soms wel drie of vier keer per jaar gevraagd worden voor telkens weer ándere vacante taken en functies… (waardoor ook aan díé kant frustratie ontstaat).

Het verschil tussen aanbod en vraag komt onder andere door een toenemende discrepantie tussen traditionele kerkelijke taken en de voorkeuren / capaciteiten / hobby’s van gemeenteleden. Hoe kunnen we dit beter op elkaar afstemmen?

Het is raadzaam om gaandeweg het model waarbij de kerkelijke gemeente eenzijdig taken van een profielschets voorziet en daar vrijwilligers bij zoekt, te vervangen door een model waarbij dit voor een deel nog wel gebeurt (een instituut als de kerkelijke gemeente heeft nu eenmaal een aantal karakteristieke kerntaken), maar voor een deel ook in eerste instantie gekeken wordt naar de capaciteiten en talenten van gemeenteleden en meteen daarna naar de mogelijkheden om deze als zodanig een plaats te geven in de gemeente.

Een kerkelijke gemeente kan inspelen op deze ontwikkelingen door het hele ‘mengveld’ van vraag en bewegelijk aanbod op een overzichtelijke manier te centraliseren. Het kerkelijke ‘arbeidsbureau’ kan hierbij een grote rol spelen.

Spil hierin is een vrijwilliger (of een vrijwilligers duo) die functioneert als bemiddelaar tussen vraag en aanbod. Deze functie werkt het best als aan vier voorwaarden voldaan is:

1. er is een omvattende inventarisatie van AL het vrijwilligerswerk tot nu toe (wie zet zich waarvoor in);
2. er is een volledig overzicht van de kerntaken in de gemeente die vervuld moeten worden, inclusief profielschetsen ervan (hoeven niet uitputtend te zijn);
3. er wordt gebouwd aan een overzicht van alle mogelijke competenties en capaciteiten die in de gemeente aanwezig zijn en die een plek binnen het gemeenteleven zouden kunnen krijgen. Een van de middelen om zo’n overzicht te krijgen is een enquête; ook vanuit het pastoraat kan waardevolle informatie aangedragen worden.
4. voor de vervulling vacante kerntaken wordt uitsluitend gezocht via dit ‘arbeidsbureau’. Dat voorkomt de eindeloos terugkerende vraag ‘Wie zouden we daar eens voor kunnen vragen?’ én het voorkomt dat bepaalde gemeenteleden veel te vaak gevraagd worden.

Doel: de wijkgemeente Lukas heeft geen vacatures in haar ambten of taken. Leden van de wijkgemeente Lukas worden niet overvraagd voor het bekleden van een ambt of taak. Stapeling van functies wordt zoveel mogelijk voorkomen.

Ondersteunend beleid

Communicatie en pr

De komende jaren willen we het kerkblad, de weekbrief, maar ook de website en andere digitale middelen gebruiken voor betere communicatie en pr. Wie zijn we als Lukas, wat doen we en waarom? De activiteiten en plannen van Lukas en de verschillende beraadsgroepen moeten nog meer zichtbaar zijn voor de gemeenteleden en Wageningen als geheel.

Kerkelijk werker

De Algemene Kerkenraad heeft akkoord gegeven op het verzoek van de wijkkerkenraad Lukas om professionele ondersteuning te werven van een kerkelijk werker op projectbasis voor drie jaar voor een equivalent van 0,4 pfte. De taak van deze kerkelijk werker is te ondersteunen bij het coördineren van de speerpunten. Na drie jaar moeten zijn of haar activiteiten zijn geborgd in de wijkgemeente zelf. De borging wordt ook als zodanige opdracht meegegeven aan de kerkelijk werker.

De 0,2 pfte, die Ds. Gert Dekker nu invult voor het ouderenpastoraat, is opgenomen in deze 0,4 pfte. De werkzaamheden die Gert nu uitvoert, worden overgenomen door de wijkpredikanten. Het contract met Gert loopt af op 31-12-2017 en wordt niet meer verlengd.

Kerkmusicus

De Algemene Kerkenraad heeft akkoord gegeven op het verzoek van de Wijkkerkenraad Lukas om professionele ondersteuning te werven van een Kerkmusicus. Per 1-1-2018 vraagt zij een vakmusicus met bevoegdheidsverklaring II aan te stellen voor 9 uur per week ten behoeve van de eredienst van wijkgemeente Lukas, om de kerkdiensten muzikaal te begeleiden, de gemeente muzikaal toe te rusten met aandacht voor jeugd en jongeren, een cantorij te leiden en muzikale initiatieven uit de gemeente te ondersteunen zoals kinderkoor, musical, muziekgroep etc.

De behoefte aan een kerkmusicus is ontstaan door de pensionering van Simon Marbus in november 2016.

Organisatie Moderamen en Kerkenraad

De wijkkerkenraad Lukas wil in de komende jaren toewerken naar een andere structuur met heldere afspraken, met als doel de slagvaardigheid te vergroten, de vergaderlast te verminderen en de communicatie met de beraadsgroepen en de gemeenteleden te verbeteren.

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse wijkgemeente Lukas van de Protestantse gemeente te Wageningen

Inhoud

Wijzing historie....2
Inleiding....2
1. Samenstelling van de wijkkerkenraad....3
1.1. Aantal ambtsdragers....4
2. Verkiezing van ambtsdragers....5
2.1 Algemeen....5
2.1.1 Stemrecht....5
2.1.2. Regels voor het stemmen....5
2.1.3. Stemmen bij volmacht....5
2.2. Verkiezing van ouderlingen en diakenen....6
2.2.1. Verkiezingsmaand....6
2.2.2. Uitnodiging voor aanbevelingen en voor stemmen....6
2.2.3. Verkiezingsvorm....6
2.3 Verkiezing van predikanten....8
3. De werkwijze van de wijkkerkenraad....9
3.1 Wijkkerkenraad (WKL)....10
3.2. Vergaderingen....10
3.3. Bijeenroepen van de vergadering....10
3.4. Verslaggeving....11
3.5. Openbaarmaking besluiten....11
3.6 Het moderamen (ML)....11
3.7. Verkiezing moderamen....11
3.8. De gemeente kennen in en horen over....11
3.9. Toelating toehoorders tot de vergaderingen....11
3.10. Archiefbeheer....12
3.11. Bijstand door commissies....12
3.12 De beraadsgroepen....12
3.13 De wijken en de buurten....13
4. Besluitvorming....14
5. De kerkdiensten....15
5.1. Plaats en aantal kerkdiensten....16
5.2. Beantwoording doopvragen....16
5.3. Deelname aan het avondmaal....16
5.4. Andere levensverbintenissen....16
6. De vermogensrechtelijke aangelegenheden....17
6.1 Kerkrentmeesterlijk....17
6.1.1. Omvang van wijkraad van kerkrentmeesters....18
6.1.2. Aandeel Kerkrentmeesters–niet-ouderling....18
6.1.3. Penningmeester....18
6.2. Diaconaal....18
6.3. Begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster....20
6.3.1. Rol wijkkerkenraad bij begroting....20
6.3.2. Rol wijkkerkenraad bij jaarrekening....21
6.3.3. Rol gemeente bij begroting en jaarrekening....21
6.4. Overige taken van kerkrentmeesters en diakenen....22
6.4.1. Kerkrentmeesters....22
6.4.2. Diakenen....23
7. Vaststelling en wijziging van de plaatselijke regeling....25
8. Ondertekening....26
Bijlage 1: Overzicht van taken/werkzaamheden en hiervoor verantwoordelijke raden of groepen....27
Bijlage 2: Afkortingenlijst....29

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse wijkgemeente Lukas van de Protestantse gemeente te Wageningen

Wijzing historie			
Versie	Datum	Wijziging	Wie
v0.1	29-07-2017	Eerste concept	Fop van Driel
v0.2	06-08-2017	BHV en lectoren toegevoegd aan Bijlage 1	Fop van Driel
v1.0	12-09-2017	Buurten hebben duidelijke namen gekregen. Onder punt 5.4 wijziging: mensen zegenen i.p.v. levensverbintenissen.	Goedgekeurd door de Kerkenraad Lukas

Inleiding

Deze plaatselijke regeling geeft aan hoe de wijkgemeente Lukas is georganiseerd. De basis is de kerkorde van de Protestantse Kerken in Nederland. Deze kerkorde laat keuzes aan de wijkgemeenten om in te vullen. En die keuzes zijn terug te vinden in dit document. Relevante verwijzingen en teksten vanuit de kerkorde zijn ook in dit document terug te vinden.

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse wijkgemeente Lukas van de Protestantse gemeente te Wageningen

1. Samenstelling van de wijkkerkenraad

PKN Kerkorde en ordinanties

Ordinantie 4, artikel 6

1. Elke gemeente heeft een kerkenraad.
2. De kerkenraad wordt gevormd door de ambtsdragers van de gemeente.
3. Met het oog op de vervulling van de door de kerkenraad te verrichten taken stelt de kerkenraad het aantal ambtsdragers vast met dien verstande dat in de kerkenraad alle ambten aanwezig zijn en wel naast de predikant ten minste twee ouderlingen die niet tevens kerkrentmeester zijn, twee ouderlingen-kerkrentmeester en drie diakenen.

3.a. In afwijking van lid 3 hebben in de wijkkerkenraad naast de predikant ten minste twee ouderlingen die niet tevens kerkrentmeester zijn, een ouderling-kerkrentmeester en twee diakenen zitting.

4. In een gemeente met minder dan 300 leden dan wel in bijzondere omstandigheden kan de kerkenraad– met medewerking en goedvinden van het breed moderamen van de classicale vergadering, na in daarvoor in aanmerking komende gevallen de evangelisch-lutherse synode te hebben gehoord – een kleiner aantal ambtsdragers vaststellen, met dien verstande dat alle ambten aanwezig zijn en in de plaatselijke regeling is voorzien op welke wijze de in de ordinanties genoemde taken worden verricht.
5. Wanneer de helft van het aantal ambtsdragers ontbreekt of buiten functie is, bepaalt het breed moderamen van de classicale vergadering na overleg met de nog functionerende ambtsdragers en na in daarvoor in aanmerking komende gevallen de evangelisch-lutherse synode te hebben gehoord, op welke wijze de in de ordinanties genoemde taken kunnen worden verricht.
6. De kerkenraad kan bepalen dat en in hoeverre zij die in de gemeente in een bediening zijn gesteld, als adviseur aan de vergaderingen van de kerkenraad deelnemen.
7. De kerkenraad kan predikanten die met bijzondere opdracht aan de gemeente verbonden zijn en predikanten van de kerk die lid zijn van de gemeente benoemen tot lid van de kerkenraad.

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse wijkgemeente Lukas van de Protestantse gemeente te Wageningen

1.1. Aantal ambtsdragers

PKN Kerkorde en ordinanties

Ordinantie 3, artikel 12 Kerkelijk werkers

…
6. Kerkelijk werkers die benoemd zijn in een gemeente worden in de regel verkozen tot ouderling of diaken met bepaalde opdracht en zijn dan boventallig lid van de kerkenraad.
De verkiezing geschiedt door de kerkenraad.
In afwijking van het bepaalde in artikel 3-7 is hun ambtstermijn gelijk aan de duur van hun opdracht.
Zij worden aangeduid als ouderling-kerkelijk werker respectievelijk diaken-kerkelijk werker.
7. Wanneer de kerkenraad voornemens is een kerkelijk werker te benoemen om als ouderling of diaken met bepaalde opdracht de gemeente te dienen, wordt de gemeente in gelegenheid gesteld bij de kerkenraad aanbevelingen in te dienen van personen die naar haar mening voor benoeming in aanmerking komen.
…

De wijkkerkenraad bestaat uit de volgende ambtsdragers:

	Aantal
Predikant	2
Ouderlingen	14
Ouderling-Kerkrentmeesters	2
Diakenen	7
Totaal	25

Bijzonderheden:

- Voor een kerkelijk werker, werkzaam in de wijkgemeente, is het een optie om deze als ouderling in de kerkenraad zitting te laten nemen.
- Verder is er ruimte in de kerkenraad voor een afgevaardigde van de zuster wijkgemeente Johannes van de Protestantse Gemeente te Wageningen.
- Mocht de rol van scriba door twee personen worden uitgevoerd dan worden beiden bevestigd als ambtsdrager.
- Voor alle groepen in de wijkgemeente is een ambtsdrager aanwezig die de contacten tussen een groep en de kerkenraad onderhoudt. We kennen de volgende groepen:
    - College Diaconaat&Apostolaat
    - College van Kerkrentmeesters
    - Beraadsgroep Eredienst
    - Beraadsgroep Pastoraat
    - Beraadsgroep Jeugd&Jongeren
    - Beraadsgroep Vorming&Toerusting
    - Wijk Oost
    - Wijk West
    - Wijk Zuid
    - Kerkvrijwilligers Rumah Kita

Let wel: Elke ambtsdrager zit niet enkel namens een groep in de kerkenraad, maar is mede verantwoordelijk voor het geheel. Ambtsdrager nemen deel zonder last en ruggenspraak aan de kerkenraadsvergaderingen.

-

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse wijkgemeente Lukas van de Protestantse gemeente te Wageningen

2. Verkiezing van ambtsdragers

2.1 Algemeen

PKN Kerkorde en ordinanties

Ordinantie 3, artikel 2 De verkiezingsregeling

1. De verkiezing wordt gehouden volgens een door de kerkenraad vast te stellen regeling.
2. Tot vaststelling of wijziging van deze regeling kan de kerkenraad overgaan met inachtneming van het bepaalde in ordinantie 4-7-2.
3. De kerkenraad bepaalt, na de leden van de gemeente er in gekend en er over gehoord te hebben, of naast de belijdende leden ook de doopleden stemgerechtigd zijn en legt dit in de in lid 1 genoemde regeling vast. Om stemgerechtigd te zijn dienen doopleden de leeftijd van achttien jaar te hebben bereikt.
4. De kerkenraad kan in de regeling opnemen dat bij volmacht kan worden gestemd, met dien verstande dat niemand meer dan twee gevolmachtigde stemmen kan uitbrengen en alleen stemgerechtigde leden gevolmachtigde stemmen kunnen uitbrengen.

PKN Generale regeling gastlidmaatschap

Art. 6 **Rechten van gastleden**

…

4. Gastleden kunnen lid zijn van kerkenraadscommissies en organen van bijstand van ambtelijke vergaderingen. Alleen indien de in ordinantie 3-2 bedoelde verkiezingsregeling van de gemeente daarin expliciet voorziet, hebben zij het passief en actief kiesrecht. Zij kunnen niet worden afgevaardigd naar een meerdere vergadering.

2.1.1 Stemrecht

De belijdende leden zijn stemgerechtigd. Tevens zijn de doopleden, die de leeftijd van achttien jaar hebben bereikt, stemgerechtigd.
Gastleden worden in dezen gelijkgesteld met de leden.

2.1.2. Regels voor het stemmen

Stemming geschiedt volgens de algemene regels voor besluitvorming zoals neergelegd in ord. 4-5.

2.1.3. Stemmen bij volmacht

Er kan bij volmacht worden gestemd, met dien verstande dat niemand meer dan twee gevolmachtigde stemmen kan uitbrengen en alleen stemgerechtigde leden gevolmachtigde stemmen kunnen uitbrengen.
De volmachten zijn schriftelijk en ondertekend en worden van te voren aan de wijkkerkenraad getoond.

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse wijkgemeente Lukas van de Protestantse gemeente te Wageningen

2.2. Verkiezing van ouderlingen en diakenen

PKN Kerkorde en ordinanties

Ordinantie 3, artikel 6. **De verkiezing van ouderlingen en diakenen**

1. *Verkiesbaarheid*
a. De verkiezing van ouderlingen en diakenen geschiedt uit de stemgerechtigde leden van de (wijk)gemeente.
b. Doopleden kunnen (bij toepassing van ordinantie 3-2-3) eerst voor verkiezing in aanmerking komen, nadat de kerkenraad zich ervan vergewist heeft, met inachtneming van ordinantie 9-4-1 en 2, dat zij onder de belijdende leden kunnen worden opgenomen.
c. Slechts per geval en na instemming van de algemene kerkenraad kan een stemgerechtigd lid van een andere wijkgemeente tot ouderling of diaken verkozen worden
d. Slechts per geval en na instemming van het breed moderamen van de classicale vergadering kan een stemgerechtigd lid van een andere gemeente tot ouderling of diaken verkozen worden.
2. *Aanbevelingen*
Voorafgaande aan de verkiezing wordt de gemeente uitgenodigd schriftelijk en ondertekend bij de kerkenraad aanbevelingen in te dienen van personen die naar haar mening voor verkiezing in aanmerking komen.
De kandidaatstelling met het oog op de verkiezing geschiedt door de kerkenraad.
3. *Verkiezingsprocedure*
a. Bij de aanbevelingen wordt het ambt vermeld waarvoor de betrokkene wordt aanbevolen.
b. Als voor dat ambt geen aanbevelingen zijn binnengekomen die door tien of meer stemgerechtigde leden worden ondersteund, geschiedt de verkiezing door de kerkenraad.
c. Als voor dat ambt aanbevelingen zijn binnengekomen die door tien of meer stemgerechtigde leden worden ondersteund, maakt de kerkenraad een lijst op met de namen van hen die voor dat ambt door tien of meer stemgerechtigde leden zijn aanbevolen en die verkiesbaar zijn. De kerkenraad kan de lijst aanvullen met de namen van hen die door de kerkenraad zelf voor dat ambt worden aanbevolen.
d. Als het aantal namen op de lijst niet groter is dan het aantal vacatures voor dat ambt, worden de kandidaten door de kerkenraad verkozen verklaard.
e. Als het aantal namen op de verkiezingslijst groter is dan het aantal vacatures voor dat ambt, geschiedt de verkiezing door de stemgerechtigde leden van de gemeente.
4. *Verkiezing door dubbeltallen*
a. De stemgerechtigde leden van de (wijk)gemeente kunnen - telkens voor een periode van ten hoogste zes jaren - de kerkenraad machtigen om, in afwijking van lid 3, voor elke vacature afzonderlijk een dubbeltal vast te stellen.
b. In dat geval wordt bij de aanbevelingen de vacature vermeld waarvoor de aanbevolene in aanmerking komt.
c. Als voor een bepaalde vacature niet meer dan vier aanbevelingen met de naam van dezelfde persoon worden ingediend door stemgerechtigde leden van de gemeente, kan de verkiezing door de kerkenraad geschieden.
d. Als voor die vacature vijf of meer aanbevelingen met de naam van dezelfde persoon zijn ingediend door stemgerechtigde leden van de gemeente, kan de kerkenraad de aanbevolene als deze verkiesbaar is verkozen verklaren.
e. Als de kerkenraad van de onder c en d genoemde bevoegdheid geen gebruik maakt of als voor die vacature de namen van twee of meer personen zijn ingediend die elk door vijf of meer stemgerechtigde leden van de gemeente zijn aanbevolen, stelt de kerkenraad voor deze vacature na kennisneming van de aanbevelingen een dubbeltal op, waaruit de verkiezing door de stemgerechtigde leden van de gemeente plaatsvindt.

2.2.1. Verkiezingsmaand
De verkiezing van ouderlingen en diakenen vindt jaarlijks plaats in september/oktober.

2.2.2. Uitnodiging voor aanbevelingen en voor stemmen
De uitnodiging tot het doen van aanbevelingen, genoemd in Ord. 3-6-2, wordt tenminste … (aantal) weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de wijkkerkenraad gedaan.
De uitnodiging om te stemmen wordt tenminste vier weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan.

2.2.3. Verkiezingsvorm

Ouderlingen en diakenen worden gekozen in een kerkenraadsvergadering door de ambtsdragers.

PKN Kerkorde en ordinanties

Ordinantie 3, artikel 6. De verkiezing van ouderlingen en diakenen

5. *Ambtsdragers met een bepaalde opdracht*
In afwijking van het in de leden 3 en 4 bepaalde kunnen ouderlingen en diakenen met een bepaalde opdracht verkozen worden door de kerkenraad uit de stemgerechtigde leden van de gemeente, nadat de leden van de gemeente in de gelegenheid zijn gesteld personen aan te bevelen die naar hun mening voor verkiezing in aanmerking komen. Ambtsdragers met een bepaalde opdracht die door de algemene kerkenraad zijn verkozen ten behoeve van de gemeente in haar geheel, maken als boventallig lid deel uit van de algemene kerkenraad en kunnen tevens, op verzoek van de wijkkerkenraad van de wijkgemeente waartoe zij behoren, deel uitmaken van die wijkkerkenraad.
6 *Aanvaarding*
Zij die zijn verkozen geven uiterlijk een week nadat zij in kennis zijn gesteld van hun roeping tot het ambt, bericht of zij deze roeping aanvaarden.
7. *Bekendmaking*
Nadat degenen die verkozen zijn hun roeping hebben aanvaard, maakt de kerkenraad hun namen aan de gemeente bekend om haar goedkeuring te verkrijgen met het oog op hun bevestiging respectievelijk verbintenis.
8. *Bezwaren*
Bezwaren tegen de gevolgde verkiezingsprocedure of tegen de bevestiging (dan wel in geval van een herverkiezing de verbintenis) van een gekozene kunnen worden ingebracht door stemgerechtigde leden van de gemeente en dienen uiterlijk vijf dagen na deze bekendmaking schriftelijk en ondertekend bij de kerkenraad te worden ingediend.
9. *Behandeling*
De kerkenraad probeert het bezwaar weg te nemen. Als het niet wordt ingetrokken zendt de kerkenraad binnen veertien dagen na ontvangst van het bezwaarschrift indien het gaat om een bezwaar tegen de gevolgde verkiezingsprocedure, door naar het regionale college voor de behandeling van bezwaren en geschillen en, indien het gaat om een bezwaar tegen de bevestiging dan wel verbintenis van de gekozene, naar het regionale college voor het opzicht.
Het regionale college voor de behandeling van bezwaren en geschillen doet terzake een einduitspraak. Het regionale college voor het opzicht doet, indien het de bezwaren ongegrond verklaart, een einduitspraak.
Tegen de uitspraak van het regionale college voor het opzicht om de bezwaren gegrond te verklaren is beroep mogelijk.
10 Bevestiging of verbintenis
Indien geen bezwaren zijn ingebracht of de ingebrachte bezwaren ongegrond zijn bevonden, vindt - met inachtneming van het in ordinantie 9-5-4 bepaalde - de bevestiging dan wel bij aansluitende herverkiezing de verbintenis plaats in een kerkdienst met gebruikmaking van een daarvoor bestemde orde. De bevestiging kan onder handoplegging geschieden.

Ordinantie 3, artikel 7 De ambtstermijn van ouderlingen en diakenen

1. De eerste ambtstermijn van ouderlingen en diakenen is in de regel vier jaar. Zij zijn telkens terstond als ambtsdrager herkiesbaar, voor een per geval vast te stellen termijn van tenminste twee jaar en ten hoogste vier jaar, met dien verstande dat zij niet langer dan twaalf aaneengesloten jaren ambtsdrager kunnen zijn.
2. Zij die niet terstond herkiesbaar zijn, zijn eerst na afloop van een tijdvak van elf maanden na de datum waarop hun ambtstermijn volgens het rooster van aftreden verstreken is, verkiesbaar.
3. Indien een ambtsdrager is afgevaardigd naar een meerdere vergadering of als ambtsdrager zitting heeft in een regionaal of generaal college, kan de kerkenraad de ambtstermijn verlengen tot het einde van de termijn waarvoor deze als afgevaardigde is aangewezen of als lid is benoemd.
4. De kerkenraad stelt voor de ouderlingen en de diakenen een rooster van aftreden vast. Wanneer het gaat om de vervulling van een tussentijds ontstane vacature, handelt de kerkenraad met betrekking tot de datum van aftreden naar bevind van zaken.
5. Aftredende ambtsdragers houden zo mogelijk in de kerkenraad zitting tot hun opvolgers zijn bevestigd, doch in elk geval niet langer dan zes maanden na de datum waarop hun ambtstermijn volgens het rooster van aftreden verstreken is.

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse wijkgemeente Lukas van de Protestantse gemeente te Wageningen

6. In de plaatselijke regeling voor de verkiezing van ambtsdragers wordt vastgesteld in welke maand de verkiezing van ouderlingen en diakenen wordt gehouden.

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse wijkgemeente Lukas van de Protestantse gemeente te Wageningen

2.3 Verkiezing van predikanten

PKN Kerkorde en ordinanties

Ordinantie 3, artikel 4 De verkiezing van predikanten

1. Voor de verkiezing tot predikant van een gemeente komen in aanmerking zij die in de Protestantse Kerk in Nederland tot het ambt van predikant beroepbaar zijn.
2. Predikanten voor gewone werkzaamheden zijn pas beroepbaar wanneer zij ten minste vier jaar de gemeente waaraan zij verbonden zijn, hebben gediend.
Afwijking hiervan is slechts mogelijk met instemming van het breed moderamen van de classicale vergadering van de classis waartoe de gemeente behoort waaraan de betrokken predikant verbonden is.
3. Een predikant kan niet binnen twee jaar voor de tweede maal worden beroepen in dezelfde vacature.
3a. Een predikant tegen wiens vervulling van het ambt ernstige bezwaren zijn gerezen, kan – indien deze bezwaren door het bevoegde college voor het opzicht in behandeling zijn genomen – geen beroep in overweging nemen zolang die behandeling niet onherroepelijk is geëindigd.
4. De kandidaatstelling met het oog op de verkiezing geschiedt door de kerkenraad. De kerkenraad van een wijkgemeente verricht de kandidaatstelling tezamen met de algemene kerkenraad in een gezamenlijke vergadering, waarbij elke van beide kerkenraden met de kandidatuur dient in te stemmen.
5. De verkiezing van een predikant vindt plaats in een door de kerkenraad belegde vergadering van de stemgerechtigde leden van de gemeente.
Gaat het om de verkiezing van een predikant die als predikant voor gewone werkzaamheden verbonden zal worden aan een wijkgemeente, dan geschiedt de verkiezing door de stemgerechtigde leden van de wijkgemeente.
6. Voor het geval dat de kerkenraad één kandidaat ter verkiezing aan de gemeente voorstelt, is een meerderheid van twee derde van de uitgebrachte geldige stemmen vereist om deze gekozen te kunnen verklaren.
7. In een gemeente met meer dan 200 stemgerechtigde leden kan - met medewerking en goedvinden van het breed moderamen van de classicale vergadering - in de in artikel 2-1 bedoelde regeling worden bepaald dat in afwijking van het in lid 5 voorgeschrevene de verkiezing van de predikant geschiedt door de kerkenraad.
8. In afwijking van het bepaalde in dit artikel geschiedt in een gemeente met wijkgemeenten de verkiezing van een predikant met een bepaalde opdracht ten behoeve van de gemeente in haar geheel die niet tevens aan een wijkgemeente verbonden wordt, door de algemene kerkenraad. Deze predikant maakt als boventallig lid deel uit van de algemene kerkenraad.
9. De kerkenraad maakt de naam van de gekozene aan de gemeente bekend om haar goedkeuring te verkrijgen met het oog op de beroeping.
10. Bezwaren tegen de gevolgde verkiezingsprocedure kunnen worden ingebracht door stemgerechtigde leden van de gemeente en dienen uiterlijk vijf dagen na deze bekendmaking schriftelijk en ondertekend bij de kerkenraad te worden ingediend.
11. De kerkenraad zendt het bezwaarschrift binnen veertien dagen - onverminderd zijn verantwoordelijkheid te proberen zelf het bezwaar weg te nemen - door naar het regionale college voor de behandeling van bezwaren en geschillen, dat ter zake een einduitspraak doet.

3. De werkwijze van de wijkkerkenraad

PKN Kerkorde en ordinanties

Ordinantie 4, artikel 8 Werkwijze

1. De kerkenraad komt ten minste zes maal per jaar bijeen.
2. De kerkenraad kiest uit zijn midden een moderamen bestaande uit ten minste een preses, een scriba en een assessor met dien verstande dat in elk geval een predikant deel uitmaakt van het moderamen.
3. Het moderamen heeft tot taak het voorbereiden, samenroepen en leiden van de bijeenkomsten van de kerkenraad, de uitvoering van die besluiten van de kerkenraad waarvoor geen anderen aangewezen zijn, en voorts, onder verantwoording aan de kerkenraad, het afdoen van zaken van formele en administratieve aard en van zaken die geen uitstel gedogen.
4. De kerkenraad kan zich in zijn arbeid laten bijstaan door commissies die door hem worden ingesteld en die werken in opdracht van, onder verantwoordelijkheid van en in verantwoording aan de kerkenraad.
5. De kerkenraad stelt telkens voor een periode van vier jaar een beleidsplan op, na daarover overleg gepleegd te hebben met het college van kerkrentmeesters, het college van diakenen en met alle daarvoor in aanmerking komende organen van de gemeente.
Elk jaar pleegt de kerkenraad met dezelfde colleges en organen overleg over eventuele wijziging van het beleidsplan.
Nadat de kerkenraad het beleidsplan of een wijziging daarvan voorlopig heeft vastgesteld, wordt dit in de gemeente gepubliceerd. De kerkenraad stelt de leden van de gemeente in de gelegenheid hun mening over het beleidsplan of de wijziging kenbaar te maken. Daarna stelt de kerkenraad het beleidsplan of de wijziging vast.
6. De kerkenraad maakt een regeling voor zijn wijze van werken, waarin in ieder geval wordt geregeld:
het bijeenroepen van zijn vergaderingen, de agendering, de wijze waarop de gemeente wordt gekend en gehoord, de openbaarmaking van zijn besluiten, de toelating van niet-leden van de kerkenraad tot zijn vergaderingen en het beheer van zijn archieven.
7. De kerkenraad neemt geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van:
- het beantwoorden van de doopvragen door doopleden;
- het toelaten van doopleden tot het avondmaal;
- het verlenen van actief en passief kiesrecht aan doopleden;
- de wijze van de verkiezing van ambtsdragers;
- het zegenen van andere levensverbintenissen dan een huwelijk van man en vrouw;

en ter zake van:
- de aanduiding en de naam van de gemeente;
- het voortbestaan van de gemeente;
- het aangaan van een samenwerkingsverband met een andere gemeente;
- de plaats van samenkomst van de gemeente;
- het verwerven, ingrijpend verbouwen, afbreken, verkopen of op andere wijze vervreemden van een kerkgebouw;

zonder de leden van de gemeente daarin gekend en daarover gehoord te hebben.
Het kennen en horen dient in elk geval plaats te vinden in de vorm van een beraad in de gemeente indien het beraad in de desbetreffende ordinantie is voorgeschreven.

Ordinantie 4, artikel 10 De kerkenraad met werkgroepen

1. De kerkenraad kan onder behoud van zijn uiteindelijke verantwoordelijkheid een deel van zijn taak toevertrouwen aan zijn breed moderamen, hierna te noemen de kleine kerkenraad, met een aantal door hem in te stellen werkgroepen, hierna te noemen sectieteams en taakgroepen.
2. De kerkenraad, waarvan alle ambtsdragers deel uitmaken, komt in afwijking van het in artikel 8-1 bepaalde ten minste vier maal per jaar bijeen ter vaststelling van het algemene beleid.
3. De kleine kerkenraad wordt gevormd door het moderamen van de kerkenraad, de predikanten en een aantal ouderlingen en diakenen die in de regel tevens deel uitmaken van een sectie-team of een taakgroep.
4. Elk sectieteam en elke taakgroep bestaat uit een of meer ambtsdragers van wie er ten minste één lid is van de kleine kerkenraad, alsmede uit een aantal andere leden van de gemeente.
5. Een sectieteam werkt ten behoeve van een geografisch begrensd deel van de gemeente dan wel een bepaalde groep gemeenteleden; een taakgroep legt zich toe op het verrichten van een bepaalde taak in de gemeente.

6. De kleine kerkenraad, de sectieteams en de taakgroepen werken binnen het beleid van de kerkenraad inzake het gehele leven en werken van de gemeente.
7. De verdeling van taken en bevoegdheden over enerzijds de kerkenraad en anderzijds de kleine kerkenraad, de sectieteams en de taakgroepen wordt aangegeven in een door de kerkenraad na overleg met de kleine kerkenraad, de sectieteams en de taakgroepen vast te stellen rege-ling met dien verstande dat
a. aan de kerkenraad wordt toevertrouwd:
- de algemene leiding aan de opbouw van de gemeente in de wereld;
- de zorg voor de dienst van Woord en sacramenten;
- het nemen van de besluiten als genoemd in artikel 8-7;
- het vaststellen van het beleidsplan ter zake van het leven en werken van de gemeente;
- het vaststellen van de begrotingen en de jaarrekeningen;
- het beroepen van de predikanten en het leiding geven aan de daaraan voorafgaande verkiezing;
- het opzicht over de leden van de gemeente voor zover dat door de orde van de kerk is opgedragen aan de kerkenraad;
- het vaststellen van de plaatselijke regelingen als bedoeld in artikel 7-2;
en voorts, tenzij de kerkenraad een of meer van de volgende taken heeft opgedragen aan de kleine kerkenraad:
- het leiding geven aan de verkiezing van de ouderlingen en de diakenen als bedoeld in ordinantie 3-6 en de benoeming van de kerkrentmeesters die geen ouderling zijn;
- het aanwijzen van de afgevaardigde naar de classicale vergadering;
b. aan de kleine kerkenraad wordt toevertrouwd:
- het toetsen van het werk van de sectieteams en de taakgroepen aan het door de ker-kenraad vastgestelde beleidsplan;
- de instelling van de sectieteams en de taakgroepen en de benoeming van de leden daarvan;
- het vaststellen van de instructies van de sectieteams en de taakgroepen.
8. In dit artikel kan in plaats van kerkenraad ook wijkkerkenraad of algemene kerkenraad worden gelezen met inachtneming van het in artikel 9-4 bepaalde ten aanzien van de verhouding tus-sen de algemene kerkenraad en de wijkkerkenraden.

3.1 Wijkkerkenraad (WKL).

De WKL is verantwoordelijk voor het ‘overall’ beleid van de wijkgemeente.
De raad verdiept zich in de koers van de wijkgemeente en zijn plaats in de kerk in bredere zin: in de PGtW, in de PKN en in de – wereldwijde - oecumene. Met behulp van de visie van de gemeente vertaalt de raad het geloof en verlangen in de gemeente naar beleid, coördineert het beleidsplan en besluit over de invulling van vacatures.

De WKL:

- maakt elke 3 jaar een beleidsplan met daarin 3 concrete speerpunten voor de komende jaren. Dit beleidsplan sluit aan bij het beleid van de AK en houdt rekening met de wensen van de verschillende gremia.
- communiceert zijn plannen naar de gemeente via het kerkblad en gemeentebijeenkomsten (minimaal 1 maal per jaar).
- draagt zorg voor een digitale kalender met daarop een overzicht van alle Lukasactiviteiten.

3.2. Vergaderingen

De wijkkerkenraad vergadert in de regel vier maal per jaar, waarvan 2 maal met (enkele leden van) de beraadsgroepen en de 3 wijkvoorzitters (Groot overleg).

De vier vergaderingen:

- Kerkenraad: september begroting volgend seizoen, in februari verdieping en toerusting;
- Groot overleg met beraadsgroepen en wijken: mei plannen voor het volgende seizoen, november beleid en speerpunten.

3.3. Bijeenroepen van de vergadering

De vergaderingen van de wijkkerkenraad worden tenminste zeven dagen van te voren bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda).

3.4. Verslaggeving

Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de wijkkerkenraad wordt vastgesteld.

3.5. Openbaarmaking besluiten

Niet vertrouwelijke besluiten, genomen in de vergadering van de kerkenraad, worden hetzij schriftelijk in het kerkblad, hetzij door een mondelinge mededeling binnen een redelijke termijn aan de gemeente bekend gemaakt.

3.6 Het moderamen (ML).

Het moderamen is het dagelijks bestuur van de wijkgemeente. Het mandaat ontvangt zij van de WKL.

Deze raad:

- bereidt de kerkenraadsvergaderingen en overleggen groot voor
- behandelt in- en uitgaande post
- behandelt lopende zaken.
- kan alleen besluiten nemen die met de uitvoering van het beleid te maken hebben
- over onderwerpen waar de gemeente gehoord moeten worden volgens de PKN-kerkrode en het vaststellen van een nieuwe beleidsplan kan alleen de wijkkerkenraad beslissen.

Het moderamen komt maandelijks bij elkaar, besluiten genomen door het moderamen worden achteraf verantwoord naar de WKL.

3.7. Verkiezing moderamen

De verkiezing van het moderamen (ord. 4-8-2) geschiedt eens per 4 jaar voor 1 november.

3.8. De gemeente kennen in en horen over

In de gevallen dat de kerkorde voorschrijft, dat de kerkenraad de gemeente kent in een bepaalde zaak en haar daarover hoort belegt de wijkkerkenraad een bijeenkomst met de (betreffende) leden van de gemeente, die wordt

- aangekondigd in het kerkblad, dat voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnt en
- afgekondigd op tenminste twee zondagen, die aan de bijeenkomst voorafgaan.

In deze berichtgeving vooraf maakt de wijkkerkenraad in het kort kenbaar over welke zaak hij de gemeente wil horen.

3.9. Toelating toehoorders tot de vergaderingen

Tot de vergaderingen van de wijkkerkenraad worden wijkgemeenteleden en andere belangstellenden als toehoorder toegelaten, tenzij de wijkkerkenraad besluit een zaak in beslotenheid te behandelen.

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse wijkgemeente Lukas van de Protestantse gemeente te Wageningen

Ordinantie 4, artikel 9 Wijkkerkenraden en algemene kerkenraad

…
4. De verdeling van de taken en bevoegdheden over enerzijds de algemene kerkenraad en anderzijds de wijkkerkenraden wordt aangegeven in een door de algemene kerkenraad in overleg met de wijkkerkenraden vast te stellen regeling, met dien verstande dat de taken en bevoegdheden van de wijkkerkenraden alles omvatten wat tot de taken en bevoegdheden van de kerkenraad behoort, met uitzondering van datgene wat nadrukkelijk wordt toevertrouwd aan de algemene kerkenraad, waaronder, voor zover in de orde van de kerk niet anders is bepaald:

- het overleg met de wijkkerkenraden over de taak en de samenwerking van de delen in het geheel van de gemeente en de uitvoering van het werk dat in dat overleg aan de algemene kerkenraad wordt toevertrouwd;
- het treffen van voorzieningen ten behoeve van de gemeente in haar geheel, waar dat nodig is om recht te doen aan de binnen de gemeente voorkomende kerkelijke verscheidenheid;
- de vermogensrechtelijke aangelegenheden;
- datgene wat te maken heeft met de rechtspositie van de predikanten en de gesalarieerde medewerkers.

3.10. Archiefbeheer

Het lopend archief van de wijkkerkenraad berust bij de scriba, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van de het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van Ord. 11-2-7 sub g.

3.11. Bijstand door commissies

De wijkkerkenraad laat zich in zijn arbeid bijstaan door de navolgende commissies:

- Beraadsgroep Eredienst
- Beraadsgroep Jeugd en Jongeren
- Beraadsgroep Pastoraat
- Beraadsgroep Vorming en Toerusting
- Wijkraden Oost, West en Zuid.

PKN Kerkorde en ordinanties

Artikel VI. **Het ambt en de ambtelijke vergaderingen**

…
6. De kerkenraad kan, onder behoud van zijn uiteindelijke verantwoordelijkheid, de zorg voor de opbouw van de gemeente delen met door hem in te stellen werkgroepen.

Binnen de wijkgemeente zijn meerdere werkgroepen, commissies en teams werkzaam. In het overzicht in bijlage 1 staan deze aangegeven

3.12 De beraadsgroepen

De beraadsgroepen stellen ieder een beleidsplan op waarin zij hun taken en doelen voor de komende drie jaar vastleggen: wie doet wat en wanneer? Dit beleidsplan wordt goedgekeurd door de WKL (groot): is het haalbaar wat ze willen, past het in het beleidsplan, zijn er financiën en menskracht beschikbaar, etc. Zij zijn zelf verantwoordelijk voor de uitvoering van het beleid op hun eigen terrein.

Om zorg te dragen voor een goede communicatie tussen beraadsgroepen onderling en tussen de kerkenraad en de beraadsgroepen werken de beraadsgroepen jaarlijks hun concrete plannen uit in een jaarplan. Dit jaarplan wordt opgesteld volgens een door de kerkenraad uitgereikte blauwdruk. Zo blijven we onderling op de hoogte van elkaars ideeën en plannen en kunnen we die onderling beter op elkaar afstemmen.

Elke beraadsgroep heeft een contactpersoon in de kerkenraad groot (dat hoeft niet de voorzitter te zijn) die zorgt dat de lijnen tussen de kerkenraad en de groepen gewaarborgd blijft.

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse wijkgemeente Lukas van de Protestantse gemeente te Wageningen

Bij een meningsverschil tussen beraadsgroepen zullen de contactpersonen in de kerkenraad namens de WKL het gesprek aangaan om zo tot een oplossing te komen. Lukt dit niet, dan zal het moderamen proberen te helpen bij het tot stand komen van een oplossing.

Wanneer het niet lukt om er met elkaar als gemeenteleden uit te komen, volgen we de richtlijnen zoals beschreven in de kerkorde van de PKN.

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse wijkgemeente Lukas van de Protestantse gemeente te Wageningen

3.13 De wijken en de buurten

De PWL is opgedeeld in drie wijken: Lukas-Oost, Lukas-Zuid en Lukas- West. De drie wijken hebben elk een voorzitter en een wijkraad. Elke wijk is weer onderverdeeld in buurten, bestaande uit een buurthoofd en buurtwerkers.

In de wijkraden zitten vertegenwoordigers van de buurtteams (de buurthoofden) de penningmeester en zo mogelijk een vertegenwoordiger van BP en D&A. De wijkraden vergaderen enkele keren per jaar en hebben tweemaal per jaar een vergadering met alle buurtwerkers.

De buurten van de wijken zijn toebedeeld aan de twee predikanten als primair pastoraal geografisch werkgebied op basis van aantallen leden en leeftijdsopbouw die vergelijkbaar zijn.

Ds Nico Sjoer:

- *Wijk West, buurt de Weiden*
- *Wijk Zuid, buurten Centraal en Kortenoord*
- *Wijk Oost, buurten Wageningen-Hoog en buiten, Bovenbuurt en Benedenbuurt*

Ds. Erica Hoebe:

- *Wijk West, buurten Noordwest en Midden*
- *Wijk Zuid: buurten Nude en Op de berg*
- *Wijk Oost: buurt de Horsten*

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse wijkgemeente Lukas van de Protestantse gemeente te Wageningen

4. Besluitvorming

PKN Kerkorde en ordinanties

Ordinantie 4, artikel 5 Besluitvorming

1. In alle kerkelijke lichamen worden besluiten steeds na gemeenschappelijk overleg en zo mogelijk met eenparige stemmen genomen.
Blijkt eenparigheid niet bereikbaar, dan wordt besloten met meerderheid van de uitgebrachte stemmen, waarbij blanco stemmen niet meetellen.
2. Stemming over zaken geschiedt mondeling tenzij om schriftelijke stemming wordt gevraagd.
Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is het voorstel verworpen.
3. Stemming over personen geschiedt schriftelijk.
Wanneer er niet meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, kan mondeling worden gestemd als niemand van de aanwezige leden tegen mondelinge stemming bezwaar maakt.
Indien één kandidaat wordt voorgesteld en de stemmen staken, vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is de kandidaat niet verkozen.
Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden.
Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden.
Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.
4. Geen besluiten kunnen worden genomen indien niet ten minste de helft van het aantal leden zoals dit voor het kerkelijk lichaam is vastgesteld, ter vergadering aanwezig is.
Wanneer in een vergadering het quorum niet aanwezig is, kan ten aanzien van een op die vergadering ingediend voorstel een besluit worden genomen op een volgende vergadering die ten minste twee weken later wordt gehouden, ook wanneer dan het quorum niet aanwezig is.
5.Voor besluitvorming in een vergadering met stemgerechtigde leden van de gemeente zijn de leden 1 tot en met 3 van overeenkomstige toepassing, tenzij in de plaatselijke regeling anders is voorzien.

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse wijkgemeente Lukas van de Protestantse gemeente te Wageningen

5. De kerkdiensten

PKN Kerkorde en ordinanties

Ordinantie 5 artikel 1 De eredienst

…
3. Tijd, plaats en aantal van de kerkdiensten worden vastgesteld door de kerkenraad.
…

Ordinantie 6 artikel 2 De toelating tot de doop

…
4. De kerkenraad bepaalt of doopvragen door doopleden mogen worden beantwoord. De kerkenraad neemt een besluit tot wijziging van het beleid ter zake niet dan na de leden van de gemeente daarin gekend en daarover gehoord te hebben.
…

Ordinantie 7 artikel 2 De toelating tot het avondmaal

…
2. De kerkenraad bepaalt of alleen belijdende leden of ook doopleden aan het avondmaal kunnen deelnemen.
De kerkenraad neemt een beslissing tot wijziging van het beleid ten aanzien van de deelname aan het avondmaal niet dan na beraad in de gemeente, tot deelname waaraan de leden van de gemeente worden uitgenodigd.
…

Ordinantie 5 artikel 4 Andere levensverbintenissen

1. De kerkenraad kan –na beraad in de gemeente- besluiten dat ook andere levensverbintenissen van twee personen als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht kunnen worden gezegend.

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse wijkgemeente Lukas van de Protestantse gemeente te Wageningen

5.1. Plaats en aantal kerkdiensten

De wekelijkse kerkdiensten van de wijkgemeente worden volgens een door de wijkkerkenraad vastgesteld rooster gehouden in de Bevrijdingskerk en Grote Kerk

5.2. Beantwoording doopvragen

Bij de bediening van de doop van kinderen kunnen belijdende leden en doopleden de doopvragen beantwoorden.

5.3. Deelname aan het avondmaal

Tot de deelname aan het avondmaal worden zowel belijdende leden als doopleden toegelaten.

5.4. Andere levensverbintenissen

Twee mensen die een levensverbintenis aangaan anders dan een huwelijk van man en vrouw, kunnen als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht worden gezegend.
Betrokkenen dienen een verzoek daartoe ten minste zes weken van tevoren in te dienen bij de wijkkerkenraad.
Tenminste een van de betrokkenen dient lid van de wijkgemeente te zijn.
Na ontvangst van het verzoek voert een afvaardiging van de wijkkerkenraad een gesprek met de betrokkenen.
Tenminste twee weken voorafgaande aan de kerkdienst, waarin de personen die een levensverbintenis aangaan, worden gezegend, wordt dit bekendgemaakt door middel van een afkondiging in een zondagse kerkdienst en een aankondiging in het kerkblad.

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse wijkgemeente Lukas van de Protestantse gemeente te Wageningen

6. De vermogensrechtelijke aangelegenheden

6.1 Kerkrentmeesterlijk

PKN Kerkorde en ordinanties

Ordinantie 11, artikel 4 Vermogensrechtelijke aangelegenheden van gemeenten met wijkgemeenten

1. Waar een gemeente wijkgemeenten heeft, dient in deze ordinantie in plaats van kerkenraad gelezen te worden algemene kerkenraad.
2. In een gemeente met wijkgemeenten vormen de kerkrentmeesters die lid zijn van een wijkkerkenraad tezamen met de andere kerkrentmeesters die benoemd zijn door de wijkkerkenraad, de wijkraad van kerkrentmeesters. De leden van het college van kerkrentmeesters worden aangewezen op de wijze als is opgenomen in de regeling voor het beheer van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente, als bedoeld in ord. 4-7-2.
De voorzitter, secretaris en penningmeester worden op voordracht van het college van kerkrentmeesters benoemd door de algemene kerkenraad.
3. In overleg met de algemene kerkenraad kan het college van kerkrentmeesters, naast de zorg voor het kerkgebouw en de goede gang van zaken daarin tijdens de kerkdiensten, de verzorging van bepaalde vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente van niet-diaconale aard toevertrouwen aan de wijkraden van kerkrentmeesters. Een en ander geschiedt met inachtneming van het bepaalde in ordinantie 4-9-4.
4. …
5. …
6. Wanneer een gemeente uit minder dan vier wijkgemeenten bestaat, kan de algemene kerkenraad, met instemming van de wijkkerkenraden, besluiten geen wijkraden van kerkrentmeesters in te stellen. Wanneer geen wijkraden zijn ingesteld, bestaat het college van kerkrentmeesters uit alle kerkrentmeesters van de gemeente en worden de kerkrentmeesters die geen ouderling zijn benoemd door de algemene kerkenraad.

Ordinantie 11, artikel 2 Het college van kerkrentmeesters

1. De ouderlingen-kerkrentmeester vormen tezamen met de kerkrentmeesters als bedoeld in lid 3 het college van kerkrentmeesters.
2. Het college van kerkrentmeesters bestaat uit ten minste drie leden.
De meerderheid van het college van kerkrentmeesters bestaat uit ouderlingen-kerkrentmeesters.
3. De kerkrentmeesters die geen ouderling zijn, worden door de kerkenraad uit de leden van de gemeente benoemd nadat hun namen zijn voorgedragen aan de gemeente om haar goedkeuring te verkrijgen. Zij kunnen in de gemeente niet tegelijkertijd een ambt dragen.
4. Ten aanzien van de kerkrentmeesters die geen ouderling zijn, is van overeenkomstige toepassing hetgeen voor ambtsdragers bepaald is ter zake van de zittingstijd, de mogelijkheid bezwaar te maken tegen de benoeming, het opzicht en de behandeling van bezwaren en geschillen.
5. Het college van kerkrentmeesters wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.
De voorzitter is een van de ouderlingen-kerkrentmeester.
Het college van kerkrentmeesters draagt er zorg voor dat de boekhouding en het middelenbeheer niet in één hand zijn.
6. Indien aan de besluitvorming van het college van kerkrentmeesters minder dan drie leden deelnemen, is een besluit van het college slechts rechtsgeldig,
a. wanneer, bij deelname door twee kerkrentmeesters, één ambtsdrager, daartoe aangewezen door de kerkenraad, aan de besluitvorming heeft deelgenomen en
b. wanneer, bij deelname door één kerkrentmeester, twee ambtsdragers, daartoe aangewezen door de kerkenraad, aan de besluitvorming hebben deelgenomen.
7. Het college van kerkrentmeesters heeft tot taak:

a. het in overleg met en in verantwoording aan de kerkenraad scheppen en onderhouden van de materiële en financiële voorwaarden voor het leven en werken van de gemeente door:
- het meewerken aan de totstandkoming van het beleidsplan, de begroting en de jaarrekening van de gemeente overeenkomstig het bepaalde in ordinantie 4-7-1 en het bepaalde in de artikelen 6 en 7;
- het zorg dragen voor de geldwerving;
- het zorg dragen voor het beschikbaar zijn van ruimten voor de eredienst en de andere activiteiten van de gemeente;
en voorts
b. het beheren van de goederen van de gemeente;
c. het verzorgen van het, in het beleidsplan en de begroting geformuleerde, personeelsbeleid;
d. het zorgdragen voor de arbeidsrechtelijke aangelegenheden van hen die krachtens arbeidsovereenkomst bij de gemeente werkzaam zijn op niet-diaconaal terrein;
e. het fungeren als opdrachtgever van kosters en beheerders van gebouwen en ander beherend en administratief personeel dat op arbeidsovereenkomst in dienst van de gemeente werkzaam is;
f. het bijhouden van de registers van de gemeente, het doopboek, het belijdenisboek en - indien aanwezig - het trouwboek;
g. het beheren van de archieven van de gemeente;
h. het beheren van de verzekeringspolissen.
Met het oog op deze taak kan de ouderling-kerkrentmeester worden vrijgesteld van
- het toerusten van de gemeente tot het vervullen van haar pastorale en missionaire roeping en
- de herderlijke zorg.
8. Het college van kerkrentmeesters blijft bij het beheren van en beschikken over de aan hem toevertrouwde vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente binnen de grenzen van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en van de door de kerkenraad vastgestelde begroting.
9. Voorafgaande instemming van de kerkenraad is nodig voor rechtshandelingen betreffende:
- het verkrijgen, bouwen, ingrijpend verbouwen, uitbreiden of restaureren, verhuren, bezwaren, verkopen of op andere wijze vervreemden en afbreken van een gebouw of een orgel, beide in gebruik ten behoeve van de eredienst of anderszins van belang voor het leven en werken van de gemeente;
- het aangaan van verplichtingen waarin niet bij vastgestelde begroting is voorzien;
- het aanvaarden van erfstellingen of schenkingen onder last of voorwaarde;
- het oprichten van of deelnemen aan een stichting;
10. De kerkenraad neemt alleen in overleg met het college van kerkrentmeesters beslissingen op niet-diaconaal terrein waaraan voor de gemeente financiële gevolgen verbonden zijn welke niet bij vastgestelde begroting zijn voorzien.

6.1.1. Omvang van wijkraad van kerkrentmeesters
De wijkraad van kerkrentmeesters bestaat uit 4 leden.

6.1.2. Aandeel Kerkrentmeesters–niet-ouderling
Van de 4 kerkrentmeesters zijn er 2 ouderling. De overige 2 zijn geen ouderling.

6.1.3. Penningmeester
De penningmeester van het college van kerkrentmeesters is, na daartoe een verzoek ontvangen te hebben van de wijkraad van kerkrentmeesters, bevoegd betalingen te doen namens de gemeente ten laste van de wijkkas, met inachtneming van het door de algemene kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting.

6.2. Diaconaal

PKN Kerkorde en ordinanties

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse wijkgemeente Lukas van de Protestantse gemeente te Wageningen

Ordinantie 11, artikel 4. Vermogensrechtelijke aangelegenheden van gemeenten met wijkgemeenten

…

4. In een gemeente met wijkgemeenten vormen de diakenen die lid zijn van een wijkkerkenraad, de wijkraad van diakenen.

De leden van het college van diakenen worden aangewezen op de wijze als is opgenomen in de regeling voor het beheer van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente, als bedoeld in ord. 4-7-2.

De voorzitter, secretaris en penningmeester worden op voordracht van het college van diakenen benoemd door de algemene kerkenraad.

5. In overleg met de algemene kerkenraad kan het college van diakenen de verzorging van bepaalde vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente van diaconale aard toevertrouwen aan de wijkraden van diakenen. Een en ander geschiedt met inachtneming van het bepaalde in ordinantie 4-9-4.

…

Ordinantie 11, artikel 3 Het college van diakenen

1. De diakenen vormen tezamen het college van diakenen. Het college van diakenen bestaat uit ten minste drie leden.

2. Het college van diakenen wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Het college van diakenen draagt er zorg voor dat de boekhouding en het middelenbeheer niet in één hand zijn.

3. Indien aan de besluitvorming van het college van diakenen minder dan drie leden deelnemen, is een besluit van het college slechts rechtsgeldig,

a. wanneer, bij deelname door twee diakenen, één ambtsdrager, daartoe aangewezen door de kerkenraad, aan de besluitvorming heeft deelgenomen en

b. wanneer, bij deelname door één diaken, twee ambtsdragers, daartoe aangewezen door de kerkenraad, aan de besluitvorming hebben deelgenomen.

4. Het college van diakenen heeft tot taak:

a. het in overleg met en in verantwoording aan de kerkenraad scheppen en onderhouden van de materiële en financiële voorwaarden voor de door de gemeente te verrichten diaconale dienst door:

- het meewerken aan de totstandkoming van het beleidsplan, de diaconale begroting en de diaconale jaarrekening overeenkomstig het bepaalde in ordinantie 4-7-1 en het bepaalde in de artikelen 6 en 7;
- het zorg dragen voor de geldwerving ten behoeve van de diaconale arbeid van de gemeente;

en voorts

b. het beheren van de goederen van de diaconie;

c. het verzorgen van het, in het beleidsplan en de diaconale begroting geformuleerde, personeelsbeleid;

d. het zorgdragen voor de arbeidsrechtelijke aangelegenheden van hen die krachtens arbeidsovereenkomst bij de diaconie werkzaam zijn;

e. het fungeren als opdrachtgever van hen die op arbeidsovereenkomst in de gemeente op diaconaal terrein werkzaam zijn;

f. het beheren van verzekeringspolissen.

5. Het college van diakenen blijft bij het beheren van en beschikken over de aan hem toevertrouwde vermogensrechtelijke aangelegenheden binnen de grenzen van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de door de kerkenraad vastgestelde begroting.

6. Voorafgaande instemming van de kerkenraad is nodig voor: - het aangaan van verplichtingen waarin niet bij vastgestelde begroting is voorzien;

- het aanvaarden van erfstellingen of schenkingen onder last of voorwaarde;
- het oprichten van of deelnemen aan een stichting;
- het voeren van processen voor de overheidsrechter en het aangaan van overeenkomsten om geschillen op een andere wijze tot een oplossing te brengen.

7. Het college van diakenen is bevoegd diaconale steun te verlenen aan personen, organen, kassen, fondsen, instellingen en rechtspersonen in binnen- en buitenland.
Uitsluitend in zeer bijzondere gevallen, zulks ter beoordeling van het regionale college voor de behandeling van beheerszaken en nadat ter zake toestemming is verkregen van dit college, kan het college van diakenen besluiten diaconale gelden beschikbaar te stellen voor niet-diaconaal werk van de gemeente.
8. De kerkenraad neemt alleen in overleg met het college van diakenen beslissingen waaraan voor de diaconie van de gemeente financiële gevolgen verbonden zijn welke niet bij vastgestelde begroting zijn voorzien.

6.2.1. Omvang wijkraad van diakenen

De wijkraad van diakenen bestaat uit 6 leden.

6.3. Begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster

PKN Kerkorde en ordinanties

Ordinantie 11, artikel 6. De begrotingen en het collecterooster

1. Elk jaar plegen het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen met de kerkenraad en met alle daarvoor in aanmerking komende organen van de gemeente overleg over de in samenhang met het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan op te stellen begrotingen en het collecterooster van het komende kalenderjaar.
2. Vóór 1 november dienen het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen hun ontwerpbegrotingen bij de kerkenraad in, vergezeld van een door hen in onderling overleg opgesteld gemeenschappelijk ontwerpcollecterooster.
3. Indien de kerkenraad wijzigingen wil aanbrengen in de ontwerpbegrotingen overlegt hij met het betrokken college over de voorgenomen wijziging. Indien over de wijziging geen overeenstemming wordt verkregen, vraagt de kerkenraad bemiddeling van het regionale college voor de behandeling van beheerszaken. Eerst na bemiddeling van het regionale college neemt de kerkenraad een definitief besluit.
4. Nadat de kerkenraad de begrotingen voorlopig heeft vastgesteld, worden deze in samenvatting in de gemeente gepubliceerd en tevens gedurende een week in haar geheel voor de leden van de gemeente ter inzage gelegd. De kerkenraad stelt de leden van de gemeente in de gelegenheid hun mening over de begrotingen kenbaar te maken op de wijze die in de regeling voor de wijze van werken van de kerkenraad is aangegeven. Daarna stelt de kerkenraad de begrotingen en het collecterooster vast.
5. Indien een kerkenraad wijzigingen wil aanbrengen in de vastgestelde begroting is het bepaalde in lid 3 en 4 van overeenkomstige toepassing.

Ordinantie 11, artikel 7. De jaarrekeningen

1. Het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen leggen elk jaar vóór 1 mei hun ontwerpjaarrekeningen over het laats verlopen kalenderjaar aan de kerkenraad voor.
2. Deze jaarrekeningen worden in haar geheel of in samenvatting in de gemeente gepubliceerd en tevens gedurende een week in haar geheel voor de leden van de gemeente ter inzage gelegd. De kerkenraad stelt de leden van de gemeente in de gelegenheid hun mening over de jaarrekeningen kenbaar te maken. op de wijze die in de regeling voor de wijze van werken van de kerkenraad is aangegeven.
3. Daarna stelt de kerkenraad de jaarrekeningen vast, hetgeen strekt tot decharge van de kerkrentmeesters respectievelijk de diakenen inzake het door hen gevoerde beheer, tenzij de kerkenraad een voorbehoud maakt, of het regionale college voor de behandeling van beheerszaken nader overleg wenst.
4. Elk jaar wordt vóór de vaststelling van de jaarrekeningen de financiële administratie van de gemeente en van de diaconie gecontroleerd door een door de kerkenraad aan te wijzen

registeraccountant of accountants-administratieconsulent dan wel twee andere onafhankelijke deskundigen.

6.3.1. Rol wijkkerkenraad bij begroting

Vóór 1 oktober dienen de wijkkerkenraden na overleg met de wijkraden van kerkrentmeesters en diakenen de door hen vastgestelde wijkbegroting in, met afschrift aan het college van kerkrentmeesters c.q. diakenen.
De wijkbegrotingen worden door de algemene kerkenraad c.q. colleges van kerkrentmeesters en diakenen opgenomen in de begroting van de gemeente. Indien de algemene kerkenraad dan wel een van de colleges bezwaren heeft tegen een wijkbegroting treden zij in overleg met de wijkkerkenraad en de wijkraden teneinde de bezwaren weg te nemen.

6.3.2. Rol wijkkerkenraad bij jaarrekening

Vóór 1 april dienen de wijkkerkenraden na overleg met de wijkraden van kerkrentmeesters en diakenen de door hen vastgestelde wijkjaarrekening in, met afschrift aan het college van kerkrentmeesters c.q. diakenen.
De wijkjaarrekeningen worden door de algemene kerkenraad c.q. colleges van kerkrentmeesters en diakenen opgenomen in de jaarrekening van de gemeente. Indien de algemene kerkenraad dan wel een van de colleges bezwaren heeft tegen een wijkjaarrekening treden zij in overleg met de wijkkerkenraad en de wijkraden teneinde de bezwaren weg te nemen.

6.3.3. Rol gemeente bij begroting en jaarrekening

Voor de vaststelling dan wel wijziging van de wijkbegroting en voor de vaststelling van de wijkjaarrekening worden deze stukken in samenvatting gepubliceerd in het kerkblad.
De volledige stukken kunnen gedurende een week worden ingezien. Bij de publicatie worden tijd en plaats vermeld.

De leden worden in de gelegenheid gesteld hun mening kenbaar te maken.

Reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de periode van terinzagelegging worden gestuurd aan de scriba van de wijkkerkenraad.

6.4. Overige taken van kerkrentmeesters en diakenen

In deze paragraaf worden nog een aantal vermeldingen van de kerkrentmeesters en de diakenen in de ordinanties bij de kerkorde van de Protestantse Kerk in Nederland genoemd, bedoeld om een *indruk* te geven van de *taken*, die in de kerkorde zijn toegedacht aan het college van kerkrentmeesters resp. diakenen en die in de vorige paragrafen van het model nog niet zijn genoemd.

6.4.1. Kerkrentmeesters

PKN Kerkorde en ordinanties

Ordinantie 3, artikel 5 De beroeping van predikanten

…

3. Bij de beroepsbrief behoort een aanhangsel met de schriftelijke opgave van de toegezegde inkomsten en rechten. Dit aanhangsel wordt ondertekend door de preses en de scriba van de (algemene) kerkenraad en door de voorzitter en de secretaris van het college van kerkrentmeesters.

…

Ordinantie 3, artikel 10 Het dienstwerk van de ouderlingen

…

2. Aan de ouderlingen die in het bijzonder zijn aangewezen tot kerkrentmeester is bovendien toevertrouwd, tezamen met de andere kerkrentmeesters,

- de verzorging van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente van niet-diaconale aard,
- het bijhouden van de registers van de gemeenteleden en van het doopboek, het belijdenisboek en het trouwboek.

…

Ordinantie 3, artikel 28 De kerkelijke medewerkers

…

2. De kerkelijke medewerkers worden benoemd door of vanwege de ambtelijke vergadering of het kerkelijke lichaam onder verantwoordelijkheid waarvan zij werkzaam zijn.

Een kerkelijke medewerker wordt aangesteld

- voor een gemeente door het college van kerkrentmeesters of door het college van diakenen;
- …

Ordinantie 4, artikel 8 Werkwijze

…

5. De kerkenraad stelt telkens voor een periode van vier jaar een **beleidsplan** op, na daarover **overleg** gepleegd te hebben met het college van kerkrentmeesters, het college van diakenen en met alle daarvoor in aanmerking komende organen van de gemeente.

…

Ordinantie 5 artikel 6 De kerkmusicus

…

2. De kerkmusicus wordt benoemd door de kerkenraad na overleg met het college van kerkrentmeesters, bij voorkeur uit de leden van de kerk. De aanstelling van de kerkmusicus geschiedt door het college van kerkrentmeesters.

…

Ordinantie 5 Artikel 7 De koster

1. Ten behoeve van de zorg voor het kerkgebouw en de goede gang van zaken daarin tijdens de kerkdiensten kunnen de kerkrentmeesters zich laten bijstaan door een koster.

2. De koster wordt benoemd door de kerkenraad op voordracht van het college van kerkrentmeesters, bij voorkeur uit de leden van de kerk. De aanstelling van de koster geschiedt door het college van kerkrentmeesters.
…

Ordinantie 5 Artikel 8 Het kerkgebouw

1. De zorg voor het kerkgebouw en de goede gang van zaken daarin tijdens de kerkdiensten berust bij het college van kerkrentmeesters.
2. Over de inrichting van het kerkgebouw beslist de kerkenraad, gehoord het orgaan van de kerk dat op dit terrein werkzaam is.
3. Het kerkgebouw wordt door het college van kerkrentmeesters in overleg met de kerkenraad bij voorrang beschikbaar gesteld voor gemeentelijke en kerkelijke doeleinden.
4. Wanneer een kerkgebouw in gebruik is bij een wijkgemeente dient in de leden 1, 2 en 3 in plaats van het college van kerkrentmeesters wijkraad van kerkrentmeesters en in plaats van kerkenraad wijkkerkenraad te worden gelezen, tenzij in de plaatselijke regeling anders is bepaald.

6.4.2. Diakenen

PKN Kerkorde en ordinanties

Ordinantie 3 Artikel 11 Het dienstwerk van de diakenen

1. Tot opbouw van de gemeente met het oog op haar dienst in de wereld is aan de diakenen toevertrouwd
- de ambtelijke tegenwoordigheid in de kerkdiensten;
- de dienst aan de Tafel van de Heer;
- het mede voorbereiden van de voorbeden;
- het inzamelen en besteden van de liefdegaven;
- het toerusten van de gemeente tot het vervullen van haar diaconale roeping;
- het verlenen van bijstand, verzorging of bescherming aan hen die dat behoeven;
- het nemen of ondersteunen van initiatieven die gericht zijn op het bevorderen van het maatschappelijk welzijn;
- het dienen van de gemeente en de kerk in haar bemoeienis met betrekking tot sociale vraagstukken en het aanspreken van de overheid en de samenleving op haar verantwoordelijkheid dienaangaande;
- het beheren van de financiële zaken die bestemd zijn voor het diaconaat
- en zo zij daartoe geroepen worden, het dienen van de kerk in de meerdere vergaderingen.

Ordinantie 4, artikel 8 Werkwijze

…
5.De kerkenraad stelt telkens voor een periode van vier jaar een beleidsplan op, na daarover overleg gepleegd te hebben met het college van kerkrentmeesters, het college van diakenen en met alle daarvoor in aanmerking komende organen van de gemeente.
Elk jaar pleegt de kerkenraad met dezelfde colleges en organen overleg over eventuele wijziging van het beleidsplan.
…

Ordinantie 7, artikel 3. De viering van het avondmaal

1. Het avondmaal wordt bediend door een predikant, waarbij de diakenen aan de tafel van de Heer dienen en de ouderlingen medeverantwoordelijkheid dragen.
De bediening geschiedt op de wijze die door de kerkenraad is vastgesteld en met gebruikmaking van een van de orden uit het dienstboek van de kerk.
…

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse wijkgemeente Lukas van de Protestantse gemeente te Wageningen

Ordinantie 8, artikel 3 De diaconale arbeid

…
3. De diaconale zorg in de gemeente en in haar omgeving krijgt gestalte in het leven van de leden van de gemeente, die worden opgewekt tot onderling dienstbetoon, tot voorbeden en tot de dienst van barmhartigheid en gerechtigheid in de wereld, als ook in de arbeid die door en onder leiding van de diakenen wordt verricht.
4. De gemeente vervult haar diaconale opdracht elders in de wereld met behulp van en onder leiding van de diakenen en, in samenwerking met de daartoe aangewezen organen van de kerk, met inachtneming van het bepaalde in ordinantie 14.

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse wijkgemeente Lukas van de Protestantse gemeente te Wageningen

7. Vaststelling en wijziging van de plaatselijke regeling

PKN Kerkorde en ordinanties

Ordinantie 4, artikel 7 Arbeidsveld

…

2. De regelingen ten behoeve van het leven en werken van de gemeente worden vastgesteld en gewijzigd na de leden van de gemeente daarin gekend en daarover gehoord te hebben en na overleg met het college van kerkrentmeesters, het college van diakenen en de organen van de gemeente voor zover een regeling op het functioneren van zulk een college of orgaan rechtstreeks betrekking heeft.

Deze regelingen zijn ten minste:

- de regeling voor de verkiezing van ambtsdragers;
- de regeling voor de wijze van werken van de kerkenraad;
- de regeling voor het beheer van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente.

Deze regelingen worden na vaststelling of wijziging ter kennisneming toegezonden aan het breed moderamen van de classicale vergadering en in geval van een evangelisch-lutherse gemeente tevens aan de evangelisch-lutherse synodale commissie.

Ordinantie 7, artikel 2 Arbeidsveld

…

2. ….

De kerkenraad neemt een beslissing tot wijziging van het beleid ten aanzien van de deelname aan het avondmaal niet dan na beraad in de gemeente, tot deelname waaraan de leden van de gemeente worden uitgenodigd.

…

Ordinantie 5, artikel 4 Andere levensverbintenissen

1. De kerkenraad kan - na beraad in de gemeente - besluiten dat ook andere levensverbintenissen van twee personen als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht kunnen worden gezegend.

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse wijkgemeente Lukas van de Protestantse gemeente te Wageningen

8. Ondertekening

Aldus te Wageningen vastgesteld in de vergadering van de kerkenraad van … (datum)

……, preses

……, scriba

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse wijkgemeente Lukas van de Protestantse gemeente te Wageningen

Bijlage 1: Overzicht van taken/werkzaamheden en hiervoor verantwoordelijke raden of groepen

	bestuur en colleges					Groepen				
Taken/werkzaamheden	AK	WKL	D&A	CKR	Pastores	BE	BP	BJJ	BVT	Wijk
16+ groep en kerkdienst								X		
20+ groep								X		
40 dagen kalender							X			
Actie Kerkbalans				X						
Archief				X						
Avondmaal			X							
Babymand							X			
Basiscatechese								X		
Beamer						X				
Bedrijf Hulp Verlening				X						
Begroting & Jaarrekening	X		X	X						
Beheer Bevrijdingskerk				X						
Bloemengroet					X		X			
Buurtwerk							X			X
Basiscatechese					X			x		
Catechese tieners					x			X		
Collecterooster	X		X	X						
Contact WMO			X							
Cursussen over geloven									X	
Diaconie			X							
Diaconale aanvragen			X							
Diaconale themadiensten			X			X				
Dienstdoende rooster						X				
Erfurt groep		X								
Gedachteniszondag							X			
Gedachteniszuil							X			
Jeugdwerkactiviteiten								X		
JOK								X		
Jongerendienst								X		
Kerktelefoon				X						
Kerk in de stad			X							
Kerstmusical								X		
Kinderdienst								X		
Kindernevendienst								X		
Koffie na de kerk						X				
Kom in de Kring								X		
Kosters				X						
Kunst in de kerk						X				
Lectoren						X				

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse wijkgemeente Lukas van de Protestantse gemeente te Wageningen

	bestuur en colleges					Groepen				
Taken/werkzaamheden	AK	WKL	D&A	CKR	Pastores	BE	BP	BJJ	BVT	Wijk
Ledenadministratie				X						
Liturgie						X				
Milieu en duurzaamheid			X							
Ministerie	X	X								
Oecumene, Kerknet	X									
"Om de Kerk"	X									
Onderhoud pastorie				X						
Ophaaldienst							X			
Oppasdienst zondag								X		
Organisten				X		X				
Pastoraal beraad							X			x
Pelgrimsgroep									X	
Pieter Pauw							X			
Roosevelthuis, vakantieweek			X							
Rumah Kita							X			
Startzondag/weekend							X			
Stimuleringsfonds	X			X						
Studentenpastoraat	X									
Toerusting kerkvrijwilligers									X	
Zondagmiddagdiensten						X				
Uitwuifgesprekken							X			
Vluchtelingen			X							
Website	X									
Weekbrief		X								
ZWO	X									

Toelichting: X = primaire verantwoordelijkheid; x = secundaire verantwoordelijkheid; gk = goedkeuring

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse wijkgemeente Lukas van de Protestantse gemeente te Wageningen

Bijlage 2: Afkortingenlijst

AK	Algemene Kerkenraad
BE	Beraadsgroep Eredienst
BJJ	Beraadsgroep Jeugd&Jongeren
BP	Beraadsgroep Pastoraat
BVT	Beraadsgroep Vorming&Toerusting
CDA	College Diaconaat&Apostolaat
CKR	College van Kerkrentmeesters
JOK	Jongeren onder de Kerk
KND	Kindernevendienst
ML	Moderamen Lukas
Pfte	Full time equivalent van een full time aanstelling van een predikant
PGtW	Protestantse Gemeente te Wageningen
PKN	Protestantse Kerk in Nederland
RCBB	Regionale Classicale BB
Secr.	Secretaris
Vz	Voorzitter
WGJ	Wijkgemeente Johannes
WGL	Wijkgemeente Lukas
WKL	Wijkkerkenraad Lukas
ZWO	Werkgroep Zending, Werelddiaconaat en Ontwikkelingssamenwerking